

Kompetenzübersicht: Stichwortkarten – Jahrgangsstufe 8

Bedenke:

- Stichwortkarten sind keine ausgedruckten Präsentations-Folien.
- Stichwortkarten enthalten nur Stichworte, keine ganzen Sätze (Ausnahme: Zitate).
- Schreibe auf deinen Stichwortkarten groß und deutlich.
- Nutze deine Stichworte, um deinen Vortrag zu üben.

Ich kann...	... indem ich...	Selbsteinschätzung	Einschätzung der Mitschüler*innen	Einschätzung der Lehrkraft
... Stichwortkarten so erstellen, dass sie meinen Vortrag sinnvoll unterstützen, ...	<ul style="list-style-type: none"> • für den Vortrag bedeutsame Informationen aufschreibe, die nicht auf den Folien der Bildschirm-Präsentation auftauchen (z. B. Erläuterungen, zusätzliche Zahlen, Zitate). 			
	<ul style="list-style-type: none"> • auf die erste(n) Karte(n) Informationen zur Einleitung in den Vortrag und zur Struktur des Vortrags schreibe. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • gegebenenfalls „Regieanweisungen“ (z. B. zu Einblendungen auf der jeweiligen Präsentationsfolie, Pausen, Körpersprache) notiere. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • meine letzte(n) Stichwortkarte(n) als Gedankenstütze für eine Zusammenfassung und/oder ein Fazit nutze. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • nicht einfach die Inhalte der Präsentationsfolien auf die Karten schreibe. 			
... Stichwortkarten so nutzen, dass sie meinen Vortrag interessant machen, ...	<ul style="list-style-type: none"> • mithilfe dieser die Struktur meiner Präsentation beibehalte (z. B. Nummerierung, Überschriften der Präsentationsfolien). 			
	<ul style="list-style-type: none"> • sie so gestalte, dass sie mir einen freien Vortrag ermöglichen. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • die Aufmerksamkeit meiner Zuhörer*innen hochhalte, weil ich nicht einfach die Folien der Bildschirm-Präsentation vorlese. 			

Wie ich mit dieser Übersicht arbeite:

1. „Ich kann ..., indem ...“: Ich lese, welche Fähigkeiten von mir erwartet werden.
2. **Selbsteinschätzung:** Wenn ich mich sicher fühle, setze ich einen \checkmark in die Tabelle; wenn nicht, notiere ich ein \times und arbeite weiter an dieser Fähigkeit.
3. **Einschätzung der Mitschüler*innen:** Ich bitte einen oder mehrere Mitschüler*innen, meine Fähigkeiten einzuschätzen (\checkmark oder \times).
4. **Einschätzung der Lehrkraft:** Bei Bedarf kann die Lehrkraft nach Absprache meine Fähigkeiten beurteilen (\checkmark oder \times).